



經國管理暨健康學院

CHING KUO INSTITUTE  
OF MANAGEMENT & HEALTH

# 各項 經費核銷 注意事項

報告人：會計主任潘宜珊

101.11.08



一、各項經費種類及相關規定

二、各項原始憑證應注意事項



經國管理暨健康學院

CHING KUO INSTITUTE  
OF MANAGEMENT & HEALTH



# 各項經費種類及相關規定

# 各項經費種類及相關規定

經費類別	核銷期間	粘貼憑證份數
學校款	當年 8/1 ~ 次年 7/31 (依學年度)	一份
補助及委辦計畫經費 (就地審計)	當年 1/1~12/31 (依政府會計年度或依核定之執行期間)	一份
補助及委辦計畫經費 (非就地審計)	當年 1/1~12/31 (依政府會計年度或依核定之執行期間)	一式二份(若支出憑證不能分割者，請另行加簽一份)

# 各項經費種類及相關規定

- 1、一張粘貼憑證用紙上請勿超過**5**張憑證，靠左對齊單據正面向上，超出部分請向內折。
- 2、金額欄如需修正，請劃線修正並加蓋職章，不得以修正帶塗改。

## 各項經費種類及相關規定

- 3、粘貼憑證請依類別之順序由上而下整齊正向排列，給付個人之**鐘點費**、**演講費**、**工讀費**等費用（如簽領收據、印領清單），應單獨粘貼一張粘貼憑證用紙。
- 4、給付個人之鐘點費、演講費、工讀費等費用，超過一人之部分，請使用印領清單，後面附上證明文件（如課表、簽到單、身分證影本）。
- 5、“**經手人**”及“**驗收或證明人**”不得為同一人，會簽單位請簽名並加註日期。

6、

(1) 各項獎補助款、國科會及產學合作各項計畫，請依各項計畫規定辦法辦理核銷。

- 教育部 <http://acc.cku.edu.tw/ezcatfiles/b003/img/img/661/544999382.doc>
- 國科會 <http://web1.nsc.gov.tw/lp.aspx?CtNode=341&CtUnit=484&BaseDSD=5&mp=1>
- 勞委會 <http://acc.cku.edu.tw/front/bin/ptlist.phtml?Category=31>

(2) 所得扣繳辦法請依財政部薪資所得扣繳辦法及各類所得扣繳率標準辦理(如有外籍人士請務必扣繳)

<http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=G0340013>

<http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=G0340028>

(3) 二代健保預計於102年實施，請各承辦單位依法執行。



經國管理暨健康學院

CHING KUO INSTITUTE  
OF MANAGEMENT & HEALTH



# 各項原始憑證應注意事項

## 項目

## 注意事項

### 發票

(二聯式或三聯式)

- ①若取得三聯式發票，需將「**第二聯扣抵聯**」及「**第三聯收執聯**」一併黏貼，否則不得核銷。
- ②學校抬頭「**經國管理暨健康學院**」，勿加填系所或單位名稱，學校統編「**00501200**」。
- ③發票上須有**日期、品名、單價、數量、小計數**及**大寫合計數**（若有送貨單須附上），品名如為外文，須加註中文名稱，發票上未列者，請檢附明細。
- ④統一發票專用章，應清晰明瞭。
- ⑤大寫金額不得塗改，否則視同無效。

VP

11092162

校名

統一發票發日期 (二聯式)

一〇〇年七月

中華民國100年8月15日



買受人

終國管理暨健康學院

地址

縣市

鄉鎮市區

路街

段

巷

弄

號

樓

室

品名	數量	單價	金額
機車通行証貼紙	100份	12-	1200-
汽車通行証	500份	7-	3500-

統一發票專用章

品名 數量 單價 小計數

大寫合計數

總

計

4700

總計新臺幣 (中文大寫)

肆千柒百拾元

課稅別 應稅  零稅率  免稅



※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。

第二聯 收執聯

UC 45397271 統校名 發 票 (三聯式)

買受人註記欄	
區分	進貨及費用 / 固定資產
得扣抵	
不扣	得抵

5-6

買受人: 大同管理暨健康學院  
 統一編號: 0050/2000 中華民國100年5月13日

地 統編 縣市 鄉鎮市區 路街 段 巷 弄 日期 樓 室

品名	數量	單價	金額
大海報	1	476	476
品名	數量	單價	小計數
銷售額	合計		476
營業稅	應稅	零稅率	免稅
總計	大寫合計數		500
總計新臺幣 (中文大寫)	總 千 百 拾 萬 千 百 拾 元		

付  
 統一發票專用章  
 營業人蓋用統一發票專用章

捷映企業社  
 統一發票專用章  
 統一編號  
 81821702  
 TEL: 24367145  
 負責人: 王勝弘  
 基隆市中山區  
 中和路8-7號1樓

勝弘王

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「√」。  
 買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項屬不可扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該適當欄內打「√」符號。

第二聯 扣抵聯

## 項目

## 注意事項

收銀機發票或  
電子統一發票

- ①請載明品名及統一編號「**00501200**」。
- ②統一發票專用章，應清晰明瞭。
- ③品名如為外文或條碼代號時，須加註中文名稱，請詳填**數量、單價**，發票上未列者，請檢附明細及加蓋經手人私章。
- ④收據上有修正或數量為一批，附採購明細表時，應加蓋廠商店章。
- ⑤如發票為感熱紙材質，請另行影印一份黏貼於該憑證下方。

中華民國100年1-2月份  
收銀機統一發票

SQ 25936038

全聯實業(股)公司  
基隆西定分公司  
NO: 28419812

臺市中山區西定路238號1樓

TEL: 02-24233772

11/6 12:00 員:001

店:011100 機:1 序:258102

77 塑膠袋 1 公斤 1T

33 蘇打蠟白沐浴桶

\$79 \*3 237T

單價 數量

238

238

發票金額: 238

未稅: 227 稅: 11

免稅: 0

統編

統一編號 00501200

IC卡: 1999001851235072\*

付現 300 扣卡 62

退換貨請出示本卡及發票

佳蔡

特力屋股份有限公司內湖分公司

1548458

特力屋

電子計算機統一發票

買受人註記欄	
區分	運費及費用 固定資產
得扣抵	
不得扣抵	

退換貨請於30天內帶原包裝、發票、出貨明細單、信用卡及簽單辦理。配件及包裝不完整加工或訂製恐難退貨。印有統一編號者，務必帶發票章辦理。更改發票請於次月5日前。

發票日期	中華民國 10年 0月 0日	時間	19:4	發票號碼	UF82244186	檢查號碼	76	第 1 頁
買受人	統編			00501200	收銀台	0113	第 二 聯	扣抵
地址					收銀員	701162	買受人非營業人，本聯作廢	
					交易序號	0099		

統編

商品條碼	品名	數量	單位	單價	金額	額
	詳如出貨明細單					\$1,045.72
	20110509-113-0099					

大寫合計數

付 PAID

購買件數	1	營業稅	應稅( )	零稅( )	免稅( )	合計	1046
總計	新台幣	佰萬	拾萬	萬	千	佰	拾
							元整

1. 本發票依台北市... (text partially obscured)
2. 應稅、零稅、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各欄內打「/」。
3. 買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項屬不可扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該欄內打「/」符號。

簽帳卡: XXXXXXXXXXXXX2909

VIP: 281028271XXXX

營業一發票專用章

特力屋股份有限公司  
內湖分公司  
統一發票專用章  
70762797  
負責人: 李麗姬  
TEL: (02)87918896

特力屋

出貨明細單

買受人註記欄	
區分	進貨及費用 固定資產
得扣抵	
不得扣抵	

退換貨請於30天內帶原包裝、發票、出貨明細單、信用卡及簽單辦理。配件及包裝不完整加工或訂製恕難退貨。  
印有統一編號者，務必帶發票章辦理。更改發票請於次月5日前。

發票日期	中華民國 年 月 日 時間	發票號碼	檢查號碼	第 頁
買受人 統一編號 地址	20110509-113-0099		收銀台	0113
			收銀員	701162
			交易序號	0099
				第 二 聯 扣 抵 聯 買受人非營業 人，本聯作廢

商品條碼	品名	數量	單位	單價	金額
471091853024	PU風管加快速接頭 50呎	2	個	189.53	\$379.05
471091853022	胎壓槍	2	個	333.34	\$666.67
				合計	\$1,045.72
				5%	\$52.28

備註：30天內上網 [www.i-life.com.tw](http://www.i-life.com.tw) 登錄特力屋發票，數量單價可得小計數  
愛家紅利累計至昨日106點，本次新增一般點數10點，「連續12個月內無新增消費，愛家紅利點數將被取消」  
以下空白

付 PAID

購買件數	件	銷	售	額	合	計	1098		
營業稅	應	稅	( )	零	稅	( )	免	稅	( )
總計	新台幣	佰萬	拾萬	萬	仟	佰	拾	元	整

1. 本發票依台北市稅捐稽徵處內湖分局八十九年三月八日北市稽內商單字第8900424800號函核准使用。
2. 應稅、零稅、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各欄內打「✓」。
3. 買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項屬不可扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該欄內打「✓」符號。

備註

管統一發票專用章  
業人蓋用章



VIP: 281028271XXXX

## 項目

## 注意事項

免用統一發票  
收據

- ①填寫學校抬頭：「**經國管理暨健康學院**」。
- ②收據上需有日期、廠商之免用統一發票專用章及負責人私章(需有免用統一編號、電話、地址、負責人姓名)。
- ③收據上須有**日期、品名、單價、數量、小計數**及**大寫合計數**（若有送貨單請簽收後一併附上），品名如為外文，須加註中文名稱，收據上未列者，請檢附明細。
- ④大寫金額不得塗改，否則視同無效，需重新開立，以上均應列示清晰明瞭。

日期 民國 100 年 8 月 29 日

校名

# 免用發票收據

統一編號: 00501200

買受人: 經國管理暨健康學院 地址:

摘要	數量	單價	總價
草酒每 20 元	2 箱	1800	3600
改良劑 5kg	4 盒	950	3800
品名	數量	單價	小計數
<del> </del>			

免用統一發票

收據專用章



大寫合計數

負責人私章

銀貨兩訖

合計新台幣 萬 千 百 拾 元 角



項目	注意事項
郵局購買票品證明單	報支郵資請檢附郵局所開立之「 <b>購買票品證明單</b> 」，並填寫學校抬頭「 <b>經國管理暨健康學院</b> 」，及學校統一編號「 <b>00501200</b> 」，並檢附寄件明細及寄件事由。並請另行影印一份黏貼於該憑證下方。
金融機構匯款單	金融機構匯款單僅得報支資費，報支時須說明匯款事由。
國外INVOICE及收據	國外 INVOICE 及收據須為正本，並附銀行賣出外匯水單或外匯換算單。

項目	注意事項
支出證明單	支付款項因特殊情形不能取得憑證者，請參閱會計室網頁 / 表單下載，支付金額請書寫大寫金額，並請填妥每一欄位，也請敘明不能取得單據原因。
差旅費	報支差旅費應填具「 <b>出差旅費報告表</b> 」，請參閱人事室網頁 / 教職員工生出差支給標準及報支辦法，連同相關憑證一併辦理，如未能取得交通費單據者，應另填具「 <b>交通費支出證明單</b> 」。如赴國外出差者，請附上代收轉付收據、機票票根、登機證。



經國管理暨健康學院

CHING KUO INSTITUTE

OF MANAGEMENT & HEALTH



簡報完畢  
簡報完畢  
謝謝指教